

УТВЕРЖДЕНО:

приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №215»

И.В. Болишина

от «23» мая 2020 № 48-осн



ОТЧЕТ

о результатах самообследования

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №215» общеразвивающего вида за 2019 год
(с изменениями)

Председатель комиссии:

Болишина И.В., заведующий МБДОУ

Члены комиссии:

- Гордеева Е.Ю., старший воспитатель
- Москвина А.А., председатель профкома
- Хвостенко И.В., воспитатель
- Солопенко В.О., председатель Попечительского совета
- Афолина Л.В., завхоз

Отчет рассмотрен на Общем собрании трудового коллектива
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 215» общеразвивающего вида

«25» марта 2020 г.,

протокол заседания № 3.

Структура отчета

I. Аналитическая часть

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	4
1.1. Общие сведения.....	4
1.2. Руководящие работники	6
1.3. Сведения об основных нормативных документах	7
Раздел 2. Структура и система управления	10
2.1. Характеристика сложившейся системы управления	10
2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов... ..	15
2.3. Оценка взаимодействия ДОО и семьи	18
2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот	20
2.5. Оценка морального климата и взаимодействия в коллективе	21
2.6. Оценка партнерства и взаимодействия с обществом	21
2.7. Оценка информационной открытости ДОО.....	22
2.8. Оценка результативности и эффективности, действующей в ДОО системы управления.....	22
Раздел 3. Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса	27
3.1. Программа развития ДОО.....	27
3.2. Образовательные программы, реализуемые в ДОО.....	32
3.3. Воспитательная работа.....	36
3.4. Дополнительное образование.....	36
3.5. Изучение мнения участников образовательных отношений.....	36
Раздел 4. Организация образовательного процесса	38
Раздел 5. Кадровое обеспечение	39
Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение	41
Раздел 7. Информационное обеспечение	42
Раздел 8. Материально-техническая база	42
Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования	44
Раздел 10. Иные документы, предоставляемые дошкольной образовательной организацией с целью презентации успешного опыта работы	51
II. Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию	53

**Результаты самообследования МБДОУ «Детский сад № 215»
общеразвивающего вида за 2019 год
Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной
деятельности.**

1.1. Общие сведения об организации.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №215» общеразвивающего вида (далее – Учреждение) построено по типовому проекту в 1984 году. Введено в эксплуатацию в марте 1985 года.

Юридический адрес: 656010, г. Барнаул, ул. 80й Гвардейской Дивизии, 29а, Контактный телефоны: 8(3852)226-040, 8(3852)226-140.

Email: mbdou.kid215@barnaul-obr.ru

Адрес сайта: www.mbdou-215obr.ru

Учредитель: городской округ – город Барнаул в лице комитета по образованию города Барнаула.

Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной «30» июня 2011 г., серия А № 0000460, регистрационный № 463 Управления Алтайского края по образованию и делам молодежи, срок действия лицензии – бессрочно.

Режим работы: рабочая неделя – пятидневная, выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни. Режим работы с 7.00 до 19.00 часов.

Образовательная деятельность осуществляется для детей в возрасте от 2 до 7 лет. В ДОО функционирует 6 групп для детей в возрасте от 2 до 7 лет, из них группа №6 для детей в возрасте 2 - 3 года (группа раннего возраста), группа №3 для детей в возрасте с 3 до 4 лет (младшая), группа №1 и группа №4 с 4 до 5 лет (средние), группа №5 с 5 до 6 лет (старшая) и группа №2 с 6 до 7 лет (подготовительная к школе группа).

Учреждение является звеном муниципальной системы образования г. Барнаула Алтайского края.

Тип, статус Учреждения: дошкольное образовательное учреждение, бюджетное.

Юридический адрес: 656010, Алтайский край, город Барнаул, улица 80 Гвардейской дивизии, 29 а.

Почтовый адрес: 656010, Алтайский край, город Барнаул, улица 80 Гвардейской дивизии, 29 а.

Учреждение имеет удобное транспортное расположение, рядом четыре остановки общественного транспорта, имеются пешеходные дорожки от остановок до учреждения.

Согласно муниципальному заданию на 2019 год количество детей в Учреждении 170 человек.

Форма обучения: дневная, очная.

Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации – на русском языке.

Образование носит светский характер.

Миссия Учреждения: в соответствии с Программой развития МБДОУ «Детский сад №215» на 2019/2024 г.г. миссией ДОО является построение работы с учетом социального заказа общества на основе стратегических направлений экономики, социальной политики государства и его конкурентоспособности на рынке образовательных услуг. Это осуществляется путем реализации следующих направлений в работе:

- формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, создание условий для становления предпосылок учебной деятельности, сохранения и укрепления здоровья детей дошкольного возраста;

- обеспечение становления субъектного опыта детей дошкольного возраста в процессе духовно-нравственного воспитания средствами краеведения;

- развитие профессиональной компетентности педагогов в условиях внедрения профессионального стандарта «Педагог» как средство повышения качества дошкольного образования;

- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей через включение родителей в работу коллегиальных органов управления Учреждением (Попечительский, Управляющий советы), а также оказание им консультативной и методической помощи по вопросам воспитания, обучения и развития детей;

- удовлетворение потребностей семьи в дополнительных образовательных и иных услугах;

Воспитательно-образовательные цели:

- создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства;

- обеспечение развития личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности по направлениям развития детей (далее - образовательные области): социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей;

- создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности;

- создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей;

- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции их развития.

Принципы стратегического развития:

- переход на новые образовательные стандарты;
- сохранение и укрепление здоровья воспитанников;
- поддержка талантливых детей;
- расширение спектра дополнительных образовательных услуг;
- развитие кадрового ресурса;
- совершенствование материально-технической базы;
- расширение связей с организациями-партнерами и родительской общественностью (см. Программу развития).

Достижение цели и решение задач деятельности ДОО обеспечивается путём реализации принципов стратегического развития, системы мероприятий, объединённых по основным направлениям деятельности:

- повышение конкурентоспособности путем предоставления широкого спектра качественных образовательных, информационно-просветительских услуг разным категориям заинтересованного населения;
- реализация новых подходов к анализу и содержанию образования детей дошкольного возраста, создание предпосылок для роста личностных достижений воспитанников;
- обеспечение новых условий и форм организации образовательного процесса (приоритетными являются совместная с взрослым и самостоятельная деятельность детей);
- внедрение технологий проектной деятельности, информационных технологий в образовательный и управленческий процесс. Повышение эффективности использования средств информатизации в образовательном процессе;
- совершенствование профессиональной компетентности и общекультурного уровня педагогических работников ДОО;
- повышение качества работы с родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2. Руководящие работники

п/п	Должность	Ф.И.О.	Курирует направление и виды деятельности	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж		Кв. категория	
					Админ.	Педаг.	Админ.	Педаг.
1	Заведующий	Болишина Ирина Викторовна	Организация работы МБДОУ	БГПУ, 1996, преподаватель дошкольной педагогики и	11 лет	28 лет	Соответствие занимаемой	

				психологии			ДОЛЖ-НОСТИ	
--	--	--	--	------------	--	--	------------	--

1.3. Сведения об основных нормативных документах

В Учреждении имеется внутренняя нормативная документация, соответствующая действующему законодательству, нормативным положениям в системе образования и уставу Учреждения.

Показатели качества	Характеристика показателей качества
1. Наличие документов о создании образовательного учреждения.	Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения (утвержден приказом председателя комитета по образованию города Барнаула от 09.12.2015 № 2229-осн).
2. Наличие свидетельств: - свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц; - свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном 28.12.2002 основной государственный регистрационный номер <u>1022201538347</u> , серия 22 №000425404; Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации
3. Документы на право пользования зданием, помещениями, площадями, земельным участком.	Здание дошкольного учреждения, находится на правах оперативного управления. Свидетельство о государственной регистрации от 08.06.2012г. 22АГ 114475, подтверждающее право оперативного управления зданием; Свидетельство о государственной регистрации права от на пользование земельным участком от 18.05.2012г. 22АГ 108369
4. Перечень документов на право осуществления образовательной деятельности с указанием реквизитов (действующей и предыдущей).	Лицензия на право осуществления образовательной деятельности от 30.06.2011г. регистрационный № 463; срок действия: бессрочно Приложение №1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности серия 22П01 №0002984 приказ № 804 от «30» марта 2015 г.
5. Образовательная программа	Принята на заседании Педагогического совета (протокол №1 от 28.08.2018, приказ №51-осн, от 28.08.2018)

- Штатное расписание Учреждения;
- Программа развития на 2019/2024 г.г.
- Должностные инструкции работников ДОО;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в ДОО;
- Положение о Педагогическом совете ДОО;
- Годовой план работы;
- Положение об Управляющем совете ДОО;

- Положение об оплате труда работников ДОО;
- Положение об Общем родительском собрании;
- Положение об Общем собрании трудового коллектива;
- Положение о порядке проведения самообследования;
- Правила внутреннего распорядка воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Положение об официальном сайте Учреждения;
- Положение о Попечительском совете;
- Положение об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, проживающих на закрепленной территории;
- Положение о нормах профессиональной этики;
- Положение о консультационном пункте;
- Положение о порядке и условиях осуществления перевода воспитанников из Учреждения в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность;
- Положение об организации и проведении аттестации педагогических работников;
- Положение о внутриучрежденческом контроле.

Наличие локальных актов в части трудовых отношений:

- Коллективный договор на 2017-2020 г.г. (принят на общем собрании трудового коллектива 24.08.2017 года, зарегистрирован в управлении социальной защиты населения по г. Барнаула);
- Положение о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат педагогическим работникам;
- Положение об оценке качества работы учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала;
- Книги учёта личного состава, книга учета движения трудовых книжек и вкладышей к ним, трудовые книжки работников, личные дела работников;
- Приказы руководителя по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу;
- Трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам;
- Трудовые книжки работников.

Документы по учету воспитанников:

- Личные дела воспитанников;
- Книга движения воспитанников;
- Книга приказов о движении воспитанников;
- Книга регистрации заявлений о приеме и документов к ним.

Нормативные документы на право владения, использования материально-технической базы.

Реквизиты документов на право пользования зданием, помещениями, площадями.

Детский сад, назначение: нежилое, общая площадь 1661.4 кв. м., адрес объекта: Алтайский край, г. Барнаул, ул. 80 Гвардейской дивизии, д. 29а. Свидетельство о государственной регистрации права от 08.06.2012, кадастровый номер 22:63:02 03 53:0003:01:401:002:000558340.

Детский сад, назначение: нежилое, общая площадь 123.6 кв. м., адрес объекта: Алтайский край, г. Барнаул, ул. 80 Гвардейской дивизии, д. 29а. Свидетельство о государственной регистрации права от 08.06.2012, кадастровый номер 22:63:02 03 53:0003:01:401:002:000558350.

Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, общая площадь 5417 кв. м., вид разрешенного использования: для эксплуатации здания детского сада. Адрес объекта: Алтайский край, г. Барнаул, ул. 80 Гвардейской дивизии, д. 29а. Свидетельство о землепользовании: кадастровый номер 22:63:02 03 53:0003, дата регистрации 18.05.2012.

Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении образовательного учреждения площади.

Санитарно-эпидемиологическое заключение от 19.01.2012

№ 22.01.05.000.М.000064.01.12 на здания и сооружения. (бессрочно)

Акт проверки готовности МБДОУ к 2018/2019 учебному году от 02.08.2019

Заключение комиссии: образовательное учреждение к 2018/2019 учебному году готово.

Количество групповых, спален, дополнительных помещений, административных и служебных помещений.

Групповые помещения – 6, спальни - 6, музыкальный зал -1, физкультурный зал - 1; кабинет заведующего, методический кабинет, медицинский кабинет - 1; пищеблок - 1.

Наличие современной информационно-технической базы (локальные сети, выход в Интернет, электронная почта, ТСО и другие, достаточность).

В Учреждении имеется в наличии 3 персональных компьютера и 3 ноутбука, подключения к Интернету: кабинет заведующего, методический кабинет, кабинет бухгалтерии.

Выдерживается ли лицензионный норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями.

Комплектование Учреждения осуществляется комитетом по образованию города Барнаула совместно с заведующим ДОО при наличии свободных мест в соответствии с нормативами наполняемости возрастных групп, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические

требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», с учетом очередности постановки на учет для зачисления ребенка в образовательную организацию на основании реестра дошкольников в автоматизированной информационной системе «Е-Услуги. Образование». В группах общеразвивающей направленности предельная наполняемость устанавливается в зависимости от действующих санитарных правил и норм.

Состояние здания и помещений - в удовлетворительном состоянии.

Проведен текущий ремонт системы отопления, водоснабжения, частичный ремонт групповых комнат.

Вывод: нормативно-правовые документы ДОО соответствуют требованиям законодательства в сфере образования, имеются необходимые нормативные документы, локальные нормативные акты, регламентирующие организацию управленческой, методической, образовательной работы.

РАЗДЕЛ 2. Структура и система управления

2.1. Характеристика сложившейся в ДОО системы управления:

Учредителем и собственником имущества является городской округ - город Барнаул Алтайского края.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени городского округа – города Барнаула Алтайского края исполняет комитет по образованию города Барнаула.

Учреждение структурных подразделений, филиалов не имеет.

Управление Учреждением осуществляется на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий, Болишина Ирина Викторовна, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных Уставом к компетенции Учредителя.

Заведующий назначен приказом Учредителя от 10.03.2009 г. № 42-к, в котором определены права и обязанности заведующего и его ответственность перед Учредителем.

С целью обеспечения государственно-общественного характера управления в Учреждении созданы коллегиальные органы управления.

Высшим органом управления Учреждения является **Общее собрание трудового коллектива**. Общее собрание трудового коллектива осуществляет общее руководство Учреждения, представляет полномочия трудового коллектива. В состав Общего собрания входят все работники.

В течение 2019 года проведено 4 заседания:

Март: О выполнении должностных инструкций; Об участии в благоустройстве территории МБДОУ;

Май: О результатах внедрения Профстандарта в работу МБДОУ; Об организации работы в летний оздоровительный период; О проведении ремонтных работ в МБДОУ;

Сентябрь: О результатах готовности МБДОУ к новому учебному году; О правилах внутреннего трудового распорядка; О подготовке к зимнему периоду;

Декабрь: Об организации работы по охране жизни и здоровья воспитанников; Об усилении мер по предупреждению респираторных заболеваний.

Управляющий совет Учреждения является коллегиальным органом управления, осуществляющим решения отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения. Управляющий совет оказывает содействие в реализации прав и законных интересов участников воспитательно-образовательного процесса, участвует в оценке качества и результативности работников.

В течение 2019 проведено 12 заседаний Управляющего совета:

Январь: Организация питания в МБДОУ «Детский сад №215»;

Февраль: О создании РППС в группах в контексте решения годовых задач;

Март: О распределении стимулирующих выплат педагогическим работникам;

Апрель: О подготовке ДОО к работе в летний период;

Май: О результатах готовности воспитанников подготовительной группы к обучению в школе;

Июнь: О подготовке ДОО к новому учебному году;

Июль: О распределении стимулирующих выплат педагогическим работникам;

Август: О результатах готовности ДОО к новому учебному году;

Сентябрь: Об организации работы по обеспечению безопасности в ДОО;

Октябрь: Об организации питания в ДОО;

Ноябрь: О распределении стимулирующих выплат педагогическим работникам;

Декабрь: О проведении Новогодних утренников.

Педагогический совет определяет направление образовательной деятельности, перспективы развития Учреждения, способствует совершенствованию воспитательно-образовательного процесса в соответствии с требованиями современной науки и передовой практики. Педагогический совет взаимодействует с органами самоуправления Учреждения по вопросам функционирования и развития, вносит предложения по содержанию, способам, системе средств воспитания и обучения, режиму своего функционирования в системе самоуправления.

В 2019 году проведено 4 заседания Педагогического совета по темам:

1. «Развитие речевой активности дошкольников через использование терапии «Су-Джок», использование всех компонентов в устной речи в различных видах детской деятельности»;
2. «Реализация основных задач работы педагогического коллектива за учебный год»;
3. «Перспективы развития ДОО в новом учебном году»;
4. «Роль семьи и ДОО в приобщении дошкольников к художественной литературе как средству познавательно-речевого развития».

Рассматриваемые вопросы направлены на решение актуальных задач, определенных годовым планом.

Родительские собрания организуются с целью учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждения и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы воспитанников Учреждения.

В течение года на родительских собраниях рассматривались вопросы принятия локальных актов, создания безопасных здоровьесберегающих условий, вопросы финансово-хозяйственной деятельности, организации питания.

Попечительский совет.

С целью привлечения финансовых и иных ресурсов, необходимых для обеспечения деятельности и развития образовательной организации, определения приоритетных направлений их расходования, контроль за рациональным и целевым использованием создан Попечительский совет. Попечительский Совет является добровольным объединением благотворителей. В течение года проведено 4 заседания Попечительского совета:

Февраль: Об анализе посещаемости за 2018 год; Об оснащении РППС в МБДОУ;

Май: Об организации летнего оздоровительного периода 2019 года; Отчет о финансовой деятельности ПС за 2 полугодие; О составлении и утверждении сметы на ремонтные работы в МБДОУ; О благоустройстве территории в весенне-летний период;

Октябрь: Анализ состояния МТБ; О нормативах затрат на содержание детей в МБДОУ, утверждение сметы целевых расходов; О подготовке к осенне-зимнему периоду 2019/2020 г.г.;

Декабрь: Организация помощи по очистке от снега участков для обеспечения полноценной двигательной активности детей; Организация культурно-массовых мероприятий при подготовке к Новогодним развлечениям.

С целью учета мнения педагогических работников по вопросам управления Учреждения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, созданы и функционируют:

- инициативная группа педагогов;

- профсоюзный комитет, председатель профсоюзной организации участвуют в формировании локальной нормативно-правовой базы Учреждения, разъяснении трудового и отраслевого законодательства, локальных нормативных актов среди членов Профсоюза, осуществляют проверки состояния условий и охраны труда, выполнения обязательств работодателя, предусмотренных коллективным договором, участвуют в формировании состава комиссии по трудовым спорам.

Важной функцией управления Учреждения, обеспечивающей планомерную, систематическую, рациональную и эффективную работу всех его подразделений, является планирование.

В работе Учреждения используется годовое и текущее планирование.

Годовой план работы разработан с учетом приоритетных направлений развития образования, нормативных документов в области дошкольного образования, образовательной программы Учреждения, на основе анализа работы учреждения за истекший период.

Годовой план работы охватывает все направления деятельности Учреждения, предусматривает непрерывность и последовательность всей воспитательно-образовательной работы, учитывает итоги деятельности педагогического коллектива за прошедший год.

В годовом плане отражены приоритетные направления Учреждения:

1. Повышение качества взаимодействия детского сада и семьи в процессе использования эффективных форм работы;
2. Обеспечение охраны и укрепления психофизического здоровья воспитанников.

Поставлены задачи:

1. Продолжать создавать условия для организации деятельности по экологическому воспитанию; формировать экологическую культуру дошкольников, развивать любознательность и бережное отношение к окружающему миру.
2. Способствовать формированию речевых навыков, связной речи, самореализации дошкольников через различные виды деятельности;
3. Обеспечить взаимодействие Учреждения и родителей (законных представителей) по физическому развитию и укреплению здоровья воспитанников в условиях внедрения ФГОС ДО.

Для конкретизации и корректировки мероприятий, предусмотренных годовым планом, используются план работы на месяц. В месячном плане определяются конкретные дни для проведения методических мероприятий.

Педагоги групп используют перспективное и календарное планирование. Перспективное планирование помогает равномерно распределить программный материал в течение месяца, года, предусмотреть своевременное закрепление его, исключить перегрузку. При планировании педагоги опираются на знания образовательной программы дошкольного образования, возрастных и индивидуальных особенностей детей группы.

Календарное планирование осуществляется в соответствии с циклограммой, комплексно-тематическим планом, согласованно обоими воспитателями группы. Планированию подлежат содержание, методы и приемы образовательной работы и формы ее организации.

Регулярно осуществляется анализ воспитательно-образовательной работы в группах, определение его качества и эффективности.

Контроль воспитательно-образовательной работы осуществляется в соответствии с положением о внутриучрежденческом контроле, планом-графиком контроля.

Предусматривает следующие виды контроля: оперативный, тематический, итоговый, фронтальный. При проведении контроля используются методы: изучение и анализ документации, собеседование, посещение непосредственно-образовательной деятельности и режимных моментов, обследование, контрольные срезы, мониторинг, экспертиза, тестирование, опросы и анкетирования, наблюдение за организацией образовательного процесса. В Учреждении был проведен тематический контроль по теме «Развитие речи дошкольников». По результатам контроля была составлена аналитическая справка.

В 2019 году Учреждение реализовывало образовательную программу дошкольного образования, разработанную на основе основной образовательной программы воспитания и обучения в детском саду «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. С целью определения эффективности педагогических действий и дальнейшего планирования работы с детьми, проводилась педагогическая диагностика. Анализ результатов педагогической диагностики показал, что образовательная программа дошкольного образования реализована в полном объеме, отмечается положительная динамика в усвоении программного материала детьми.

Полученные результаты позволили оценить качество реализации образовательной программы, эффективность используемых педагогами методов, форм и средств обучения и воспитания дошкольников, выделить достижения и проблемы у каждого ребенка и группы детей в целом. Все эти выводы учитываются при планировании дальнейшей образовательной работы с детьми. Анализ качества знаний по отдельным разделам программы позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок: наиболее высокий уровень усвоения программы по физическому развитию, несколько ниже – по социально- коммуникативному, более низкий уровень по познавательному и речевому развитию. Причина: увеличение количества детей с речевой патологией, отсутствие ставки учителя-логопеда в учреждении, незаинтересованность родителей в осуществлении профилактической работы в семье.

Таким образом, на конец мая 2019 года результат усвоения программного материала воспитанниками на достаточно хорошем уровне.

Однако необходимо обратить внимание на повышение уровня образования детей по речевому направлению.

Итоги обследования воспитателями и специалистами МБДОУ сформированности предпосылок учебной деятельности показали следующие результаты:

28 детей прошли обследование:

3 детей (11%) - соответствуют высоким показателям возрастной нормы;

16 детей (57%) - соответствуют показателям возрастной норме;

9 детей (32%) - ниже средних показателей возрастной нормы.

По результатам обследования выявлены следующие проблемные зоны у детей: мелкая моторика, зрительно-моторная координация, самостоятельный анализ образца. Следовательно, педагогами недостаточно внимания уделялось работе с детьми в данных направлениях.

Были сделаны выводы: педагоги нуждаются в оказании методической помощи по реализации основной образовательной программы Учреждения через проведение консультаций в соответствии с уровнем педагогического мастерства, характером проявляемых склонностей и способностей педагогов. Разработка рекомендаций по планированию работы в соответствии с ФГОС ДО. Использование разнообразных методов сопровождения (индивидуальные консультации, показ техники работы с детьми, наблюдение работы опытных воспитателей и т.д.) в работе с молодыми педагогами. Пополнение пакета методических рекомендаций по реализации областей основной образовательной программы. Проведение педагогических советов, семинаров – практикумов, смотров - конкурсов, открытых просмотров образовательной деятельности, творческих конкурсов среди педагогов.

2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов Учреждения.

В Учреждении обеспечена деятельность специалистов по выявлению социально незащищенных семей.

В годовом плане работы предусмотрены мероприятия, направленные на охрану прав несовершеннолетних, их социальную защиту: выявление социально не благополучных семей, взаимодействие со специалистами отдела по защите прав детства, составление социального паспорта Учреждения, составление плана работы по взаимодействию с семьями, попавшими в неблагоприятные социально-экономические условия, оформление наглядной агитации.

По данным социального паспорта Учреждения, количество семей, детей, посещающих дошкольное образовательное учреждение – 170.

Контингент семей, посещающих ДОО

Количество семей, детей, посещающих ДОО	170
Полных	151
Неполных	19
Многодетных (3 ребенка и более)	13
Имеющих детей под опекой	2
Семей «группы риска»	0
Имеющих детей-инвалидов	1
Малообеспеченных	46
Имеющих детей-сирот	0

Успех организации взаимодействия специалистов нашего дошкольного образовательного учреждения определен строгой, продуманной системой, суть которой заключается в тесной взаимосвязи всех участников образовательного процесса. А именно, создание творческого союза педагогов, объединенных общими целями, разработка интегрированного развивающего календарно-тематического плана работы, построенного на основе комплексной диагностики, организация образовательной среды, стимулирующей развитие ребенка.

С целью перераспределения функциональных обязанностей четко распределены следующие функции специалистов:

- координирующая (на уровне годового, квартального, месячного и перспективного планирования);
- консультационная (по планированию развивающей среды, занятий, совместно-организационной деятельности, диагностирующих занятий, работе с родителями);
- контролирующая (качество планирования образовательной и индивидуальной работы по конкретному разделу программы в соответствии с рекомендациями узкого специалиста).

При этом воспитатель несет основную ответственность за развитие ребенка. Узкий специалист обладает широкими знаниями в своей области, но его главная задача состоит в оказании помощи воспитателям и родителям воспитанников по раскрытию всех способностей дошкольника. Активно воздействуя на ребенка специфическими для каждой дисциплины средствами, педагоги строят свою работу на основе общих педагогических принципов. При этом каждый педагог осуществляет свое направление не обособлено, а дополняя и углубляя влияние других. И здесь реализуется комплексный подход, который предполагает: сочетание педагогической и оздоровительной работы, направленной на нормализацию всех сторон речи, моторики, психических процессов, оздоровление организма в целом. Активно воздействуя на ребенка специфическими для каждой дисциплины

средствами, специалисты намечают единый комплекс совместной педагогической работы по развитию детей. У каждого из них существует четко очерченный круг влияния:

- музыкальный руководитель развивает музыкальный и речевой слух, формирует правильное фразовое дыхание, развивает силу и тембр голоса, развивает ритмическую сторону музыкальных движений.

- инструктор по физической культуре организует двигательную активность, способствует развитию общей и мелкой моторики, развитию координационных движений, формированию дыхательной функции.

В группах есть тетради взаимодействия с узкими специалистами, в которых специалисты дают рекомендации воспитателям по итогам проведения той или иной деятельности с детьми. Воспитатели закрепляют приобретенные ребенком знания и умения, отрабатывают умения до автоматизации навыков, интегрируют цели, технологии, содержание в повседневной жизни детей, стимулируют двигательную, речевую и познавательную активность детей, способствует оздоровлению организма ребенка, развивает общую и мелкую моторику.

Система взаимодействия педагогов ДОО заключается в следующем: при поступлении ребенка в группу воспитатель и медицинский работник, совместно с родителями отслеживают характер адаптации ребенка к ДОО, выявляют его возможности и потенциал. По окончании адаптационного периода определяется образовательный маршрут ребенка. Совместными усилиями коллектив ДОО определяет возможности ребенка в усвоении общеобразовательной программы и оказывают консультативную помощь родителям.

При возникновении трудностей в усвоении образовательной программы по инициативе педагогов или родителей ребенок зачисляется на психолого-педагогический консилиум ДОО (ППК), члены которого выполняют диагностическую, коррекционную, консультативную и координирующую функции по отношению к ребенку, его родителям и педагогам, работающим с детьми. При этом, на каждого ребенка специалисты ДОО оформляют пакет документов, позволяющий отследить анамнестические данные развития ребенка, описание семейной ситуации, актуального уровня его развития, график консультирования членов семьи и педагогов, работающих с ребенком, результаты динамического наблюдения за его деятельностью, а также план коррекционно-развивающей работы. При отсутствии динамики в развитии ребенка, родителям дается рекомендация обследования ребенка на территориальной ПМПк.

Планируя организацию взаимодействия специалистов ДОО, ставятся такие задачи:

1. Создание команды единомышленников из всех специалистов (воспитателей, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре) и повышение их профессионального уровня.

2. Организация развивающей среды, стимулирующей развитие каждого ребенка.

3. Разработка системы взаимодействия воспитателей со специалистами, построенной на основе комплексной диагностики.

4. Совместное планирование работы по всем видам деятельности детей и по всем разделам образовательной программы.

5. Своевременное выявление детей, нуждающихся в специализированной психолого-педагогической помощи.

Определены формы взаимодействия специалистов: открытые занятия, консультации, беседы, круглые столы, деловые игры, семинары-практикумы, педсоветы, работа с родителями.

Каждому специалисту отведена своя сфера профессиональной деятельности, которая направлена на диагностику, предупреждение и коррекцию имеющихся отклонений в развитии ребенка, в той или иной образовательной области.

Таким образом, в ДООУ накоплен опыт взаимодействия в работе специалистов и воспитателей. Система взаимодействия наглядно демонстрирует профессиональную взаимосвязь всех специалистов детского сада в работе с детьми. Члены коллектива работают в тесном контакте друг с другом и стремятся к тому, чтобы иметь единый подход к воспитанию каждого ребенка и единый стиль работы в целом.

Одна из эффективных форм взаимодействия – «Тетрадь взаимодействия музыкального руководителя с педагогами групп» и «Тетрадь взаимодействия инструктора по физической культуре с педагогами групп».

Кроме того, педагоги подготовительной к школе группы находились в тесном контакте со специалистами МБОУ «СОШ №59», проводили совместные родительские собрания, встречи, водили воспитанников на экскурсии в школу.

2.3. Оценка взаимодействия семьи и Учреждения.

Приоритетным направлением Учреждения является система работы по взаимодействию с семьями воспитанников.

Имеется нормативно-правовая основа регулирования отношений между учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников - договоры с родителями (законными представителями) об образовании по образовательным программам дошкольного образования в количестве, соответствующем списочному составу воспитанников. Их содержание соответствует законодательству РФ. Вопросы взаимодействия семьи и Учреждения включены в годовой план работы.

Взаимодействие с родителями педагоги осуществляют по принципу сотрудничества. Родители, являясь непосредственными заказчиками образовательных услуг, оказывают существенное влияние на образовательный процесс. Поэтому для построения эффективного

взаимодействия детского сада и семьи были использованы как традиционные, так и нетрадиционные формы сотрудничества, позволяющие определить степень удовлетворения индивидуальных запросов родителей. Основная цель этой работы – формирование гармоничных детско-родительских отношений, создание позитивного эмоционального фона семейных отношений, повышение педагогической культуры родителей.

Родители (законные представители) в течение года помогали решать следующие вопросы:

- оказывали посильную помощь в укреплении материально-технической базы, благоустройству помещений, территории силами родительской общественности при соблюдении принципа добровольности;

- заслушивали информацию о работе Учреждения по вопросам образования и оздоровления воспитанников (в том числе, о проверке состояния образовательного процесса, соблюдение санитарно-гигиенического режима, об охране жизни и здоровья воспитанников);

- принимали участие в планировании и реализации работы по охране прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) во время педагогического процесса в учреждении;

- содействовали организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий: праздников, конкурсов;

- вместе с заведующим принимали решение о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности;

- участвовали в оценке качества воспитания, оздоровления и обучения детей.

Всего общих родительских собраний в 2019 году было два, обсуждались темы:

1. О нормативных документах и локальных актах в области образования; О подготовке к учебному году; Об организации образовательной деятельности; О посещаемости и заболеваемости детей, организации питания.

2. Об итогах учебного года; Об участии родительской общественности в создании безопасных условий для игры и двигательной активности детей.

Информационно-методическая помощь родителям оказывается всеми специалистами детского сада. Размещенная информация по вопросам воспитания и обучения детей представлена в виде наглядной агитации для родителей и носила разноплановый характер: групповые стенды, ширмы, стенд объявлений, стенд в холле. Смена материала имела как сезонный характер, так и определенную педагогическую направленность в каждой возрастной группе. Наглядная агитация была представлена педагогическими задачами. Просвещение родителей осуществлялось через сайт детского сада. На странице официального сайта детского сада выставляется информация,

консультативного и рекомендательного характера по основным вопросам деятельности Учреждения.

Содержание официального сайта ДОО соответствует приказу Рособнадзора от 29.05.2014 №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации». Сайт содержит информацию об уровне образования, реализуемом в Учреждении, об описании образовательной программы дошкольного образования, об учебном плане и графике, о рабочих программах педагогов. Для непосредственного ознакомления заинтересованных лиц (родители воспитанников, педагоги, проверяющие органы, предполагаемые заказчики услуг) на сайте Учреждения в разделе «Документы» располагаются нормативно-правовые документы, локальные акты, лицензия на ведение образовательной деятельности и другие документы, регулирующие деятельность Учреждения.

Включение родителей в воспитательно-образовательный процесс проходило в различных формах: совместное проведение досугов для детей и родителей: утренников «Осенняя сказка», «Новогодняя сказка», «Мы – будущие защитники», «Милой мамочке посвящается», «До свидания, детский сад!».

В ДОО функционируют семейные клубы: «Школа ответственного родительства», где поднимаются актуальные вопросы воспитания и оздоровления детей, «Консультативный центр» - для родителей воспитанников, не посещающих дошкольное учреждение. В детском саду выпускается тематический педагогический журнал «Планета детства» с целью повышения авторитета педагогов, формирования педагогической грамотности и просвещенности родителей (законных представителей).

В декабре 2019 года было проведено анкетирование родителей с целью выявления степени удовлетворенности качеством образовательных услуг, а также качеством питания в ДОУ.

Таким образом, система работы ДОО с семьями воспитанников подтверждает свою эффективность, а выявленные проблемные области становятся основанием для разработки дальнейшей работы ДОО.

2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот

В учреждении организована работа по предоставлению льгот. Эта работа осуществляется на основании нормативно-правовых документов:

Статья 65 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 8 февраля 2017 г. N 277 "Об утверждении Положения о порядке и условиях компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных

организациях Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования"

Приказ Комитета по образованию города Барнаула Алтайского края от 26.08.2019 года № 1536-осн. «Об установлении норматива затрат за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях, муниципальных автономных дошкольных образовательных учреждениях города Барнаула».

В 2019 году льготы были предоставлены 40 семьям.

Контроль соблюдения законодательных норм в учреждении осуществляет заведующий.

2.5. Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе

Взаимоотношения между членами коллектива выстраиваются в соответствии с нормами, закрепленными в Положении «О кодексе профессиональной этики педагогических работников», утвержденном приказом заведующего №55-осн. от 28.08.2017.

Благоприятному социально-психологическому климату в коллективе, созданию атмосферы доброжелательности способствуют мероприятия: семинары с элементами тренинга, конкурсы повышающие профессиональный рост педагогов и создающие условия для их самореализации, разработка и проведение детских музыкальных утренников, праздников, совместные групповые проекты и мероприятия (спортивные, познавательные, развлекательные), творческие выставки семейных поделок, совместное участие в проектах и конкурсах.

В связи с появлением новых сотрудников в коллективе работа по сплочению велась непрерывно. С целью оказания поддержки молодым специалистам оказывалась методическая помощь со стороны коллег и старшего воспитателя.

2.6. Оценка партнёрства и взаимодействия с обществом

В 2019 году детский сад продолжил сотрудничество с рядом Учреждений: КГБУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени А.Т. Топорова», АНОО ДПО «Дом учителя», МБУ ДО ГППЦ «Потенциал», МБОУ «СОШ №59», «КГБУЗ Детская городская поликлиника №5», МБУ «Центральная библиотечная система г. Барнаула» (библиотека-филиал №20), КГБОУ СПО «Барнаульский государственный педагогический колледж».

Осуществляется активная работа по привлечению родителей к участию в образовательном процессе МБДОУ. Стали традицией совместные мероприятия: акции «Соберем урожай!» (воспитанники и родители). В течение года проведены праздники и развлечения «Новогодняя сказка», «Здоровье – это сила!», «День добра и уважения»; конкурсы и выставки

«Династия», «Зимнее настроение», «День валенка», «Поклонимся великим тем годам!»; акция «Дом для птиц!», «Зеленый росточек».

Таким образом, можно сделать вывод, что в учреждении сложились партнерские отношения с общественностью.

2.7. Оценка информационной открытости Учреждения

В учреждении имеется официальный сайт – mbdou-215obr.ru. Структура и наполнение сайта соответствует требованиям законодательства. На сайте размещена информация об образовательной организации, независимая оценка качества работы, родительская гостиная, безопасность жизнедеятельности.

Наличие электронной почты позволяет получать и направлять заинтересованным организациям необходимую и оперативную информацию о деятельности детского сада.

На стендах дошкольного учреждения размещена информация для родителей отражающая все направления деятельности учреждения.

В управлении Учреждения используются ИКТ: программы WhatsApp, PowerPoint, сайты в сети Internet. Широко используется электронная почта.

Использование ИКТ позволяет наглядно, доступно представлять любую информацию, что очень важно при проведении педагогических советов, семинаров совещаний. Внедрение информационных технологий позволяет повысить эффективность управленческой деятельности:

- значительно экономится время;
- способствует информированности и оперативности принятия управленческих решений, которые становятся более продуктивными;
- оптимизируются и автоматизируются информационные процессы;
- возрастает интеллектуальный потенциал коллектива.

2.8. Оценка результативности и эффективности действующей в Учреждении системы управления.

В 2019 году управление ДОО было направлено на достижение поставленных целей и задач, на формирование ценностно-мотивационной ориентации всех участников образовательного процесса, на повышение качества образовательных услуг. Деятельность выстроена в соответствии с Уставом, образовательной программой дошкольного образования, другими нормативно-правовыми документами в области образования. Управляющая система состоит из двух блоков:

I блок - общественное управление:

Общее собрание трудового коллектива – принимает новые редакции Устава Учреждения, заключает коллективные договоры, утверждает Правила внутреннего трудового распорядка, вносит предложения в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, мероприятий по охране и укреплению здоровья детей и работников

Учреждения. Педагогический совет – утверждает планы работы Учреждения, направления образовательной деятельности, принимает образовательные программы, принимает решение об участии в инновационной деятельности, организует распространение педагогического опыта.

II блок – административное управление, имеющее многоуровневую структуру:

I уровень – заведующий дошкольным образовательным учреждением. Заведующий самостоятельно решает вопросы деятельности Учреждения, не отнесенные к компетенции других органов управления (Учредителя). Управленческая деятельность заведующего обеспечивает материальные, организационные, правовые, социально-психологические условия для реализации функции управления жизнедеятельностью и образовательным процессом, утверждает стратегические документы (Образовательную программу, Программу развития и другие). Объект управления заведующего – весь коллектив дошкольного образовательного учреждения.

II уровень – старший воспитатель, завхоз.

Старший воспитатель осуществляет руководство воспитательно-образовательной работой Учреждения, мобилизует педагогов на решение поставленных задач, взаимодействует с родителями (законными представителями) и общественностью с целью повышения качества образования.

Завхоз отвечает за сохранность здания и имущества учреждения, организует материально-техническое снабжение педагогического процесса, обеспечивает чистоту и порядок в помещениях и на участке, противопожарную безопасность и организацию труда обслуживающего персонала.

III уровень – воспитатели, специалисты.

Организуют учебно-воспитательный процесс, создают условия для успешного и качественного образования, воспитания и развития воспитанников, взаимодействуют с родителями (законными представителями) воспитанников.

Объект управления третьего уровня – воспитанники и их родители (законные представители).

IV уровень – обслуживающий персонал.

Таким образом, в Учреждении создана мобильная, целостная система управления. Благодаря данной структуре, система управления представляет собой единый слаженный механизм.

Система управления Учреждения представлена следующими компонентами:

- анализ деятельности всех структур;
- целеполагание и планирование;
- организация и руководство деятельностью;

- контроль и регулирование;
- мониторинг.

В Управлении организована система контроля. Контрольная деятельность регламентируется Положением о внутриучрежденческом контроле.

В соответствии с Положением организацию и проведение контроля осуществляет заведующий Учреждения, завхоз, старший воспитатель, должностные лица, назначенные приказом заведующего или специально созданная комиссия.

Контроль осуществляется в форме плановых или внеплановых контрольных мероприятий. Контроль в виде плановых мероприятий осуществляется в соответствии с утвержденным планом-графиком внутриучрежденческого контроля, который обеспечивает периодичность проверок и доводится до членов коллектива перед началом учебного года.

Контроль в форме внеплановых мероприятий осуществляется в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в письменных обращениях сотрудников, родителей (законных представителей) воспитанников или других граждан, организаций, и урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса.

Внутриучрежденческий контроль включает в себя следующие виды: оперативный контроль, тематический контроль, персональный контроль, фронтальный контроль, итоговый контроль.

При проведении контроля используются методы: изучение и анализ документации, собеседование, посещение непосредственно образовательной деятельности и мероприятий, обследование, контрольные срезы, мониторинг, тестирование, опросы и анкетирования, наблюдение за организацией образовательного процесса.

Организация и проведение контроля предусматривает формирование плана-графика проверок, который утверждается приказом заведующего как часть годового плана работы в срок до 1 сентября текущего года.

Подготовка и проведение конкретной проверки осуществляется в соответствии с Положением о внутриучрежденческом контроле.

Контрольная деятельность проводилась по следующим направлениям:

- организация образовательного процесса и профессиональная компетентность педагогов,
- организация воспитательно-образовательного процесса, охрана жизни и здоровья детей,
- организация питания, охрана труда и соблюдение техники безопасности;
- противопожарная безопасность,
- финансово-хозяйственный контроль.

По результатам контрольных мероприятий оформлены карты контроля, справки. Результаты рассмотрены на административных совещаниях, Педагогических советах, Общих собраниях трудового коллектива, приняты управленческие решения. По итогам повторных проверок нарушения не выявлены.

В управлении Учреждения применяются следующие методы: организационно-распорядительные (административные), организационно-педагогические, социально-психологические, экономические, метод общественного воздействия. Организационно-распорядительные (административные) методы управления реализуются при разработке и утверждении годовых планов, перспективной Программы развития Учреждения, решений Педагогического совета, при инструктировании исполнителей в форме указаний, распоряжений, приказов. С помощью этой группы методов управления в Учреждении поддерживается внутренний распорядок, предусмотренный Уставом, осуществляется подбор и расстановка кадров, создаются условия для рациональной организации дел, требовательности и личной ответственности каждого сотрудника.

Организационно-педагогические методы направлены на обучение педагогов через все формы методической работы: консультации, семинары-практикумы, открытые занятия и т.д. При помощи этих методов руководитель создает условия для профессионального роста сотрудников, для повышения качества их работы. Экономические методы управления предполагают использование в управлении материального стимулирования, установление экономических норм и нормативов, составление смет и т.д.

Эффективное использование данных методов обеспечивает поддержание в Учреждении внутреннего распорядка, соответствующего Уставу Учреждения, своевременному выполнению приказов, распоряжений, качественной реализации образовательной программы Учреждения, программы развития, рациональной организации дел в Учреждении. Способствует качественной организации методической работы, работы по повышению квалификации педагогов: 100% педагогов прошли курсы повышения квалификации.

Психологический климат в Учреждении положительный, организована работа инициативной группы по разработке рабочих программ. С целью стимулирования активности участников образовательного процесса разработана система морального и материального стимулирования.

Система стимулирования в учреждении включает:

1. Материальное стимулирование (разработано «Положение об условиях и порядке осуществления стимулирующих выплат педагогическим работникам» и «Положение об оценке качества работы учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала»).

2. Моральное стимулирование: разработано положение о награждении работников почетными грамотами различных уровней; выдвижение

педагогов для участия в различных конкурсах, выставках методических материалов, конференциях городского, краевого, всероссийского уровней; организация творческих отчетов, мастер-классов, семинаров для педагогов района, города, края; организация работы опытных педагогов на доверии.

Педагоги активно участвуют в общественном управлении Учреждения – являются членами Управляющего совета коллектива, активно участвуют в работе Педагогического совета, Общего собрания трудового коллектива. В целях учета мнения работников по вопросам управления Учреждения и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

Мониторинг осуществляется в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами: ФЗ от 29.12.2012 №273 «Об образовании в РФ», приказом Минобрнауки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрирован в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384) «О введении ФГОС дошкольного образования». В процессе реализации образовательной программы проводится оценка индивидуального развития воспитанников. Такая оценка проводится педагогами Учреждения в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития воспитанников дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

Результаты педагогической диагностики (мониторинга) используются для решения образовательных задач: индивидуализации образования, оптимизации работы с группой воспитанников. Материалы диагностики хранятся в методическом кабинете. Стиль руководства – демократический. Руководитель имеет глубокие знания по психологии и управлению, высокий уровень профессиональной компетентности, пользуется авторитетом. Регулярно повышает собственный уровень знаний в области управления. Все это дает положительные результаты в управлении коллективом Учреждения.

Выводы и рекомендации по разделу.

В Учреждении создана система управления в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», с целями и содержанием работы, с учетом запросов участников образовательных отношений. Структура и механизм управления определяет его стабильное функционирование. Образовательная программа освоена воспитанниками по всем образовательным областям. В соответствии с законодательством осуществляется прием, перевод и отчисление воспитанников. Копии документов доступны для изучения всем заинтересованным. Согласно законодательным документам семьи воспитанников пользуются льготами: при приёме в учреждение и в части родительской платы. Работа педагогического коллектива Учреждения с родителями организована в рамках равноправных партнёрских взаимоотношений. Психологический климат в коллективе, между

участниками образовательных отношений стабильный, комфортный, доброжелательный. Детский сад сотрудничает с учреждениями образования, медицины и др. Учреждение информационно открыто. Функционирует официальный сайт.

Раздел 3. Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса

3.1. Программа развития ДОО

Образовательный процесс в ДОО организован на основе Основной образовательной программы (ООП).

ООП дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения разработана в соответствии с Федеральным Законом 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (далее – ФГОС ДО), Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №215» общеразвивающего вида.

Образовательная организация обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 2 лет до 7 лет. Программа состоит из обязательной части, разработанной с учётом общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой и части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной организации. Обе части Программы являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации ФГОС ДО.

Обязательная часть Программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая всестороннее развитие детей, воспитания свободного, уверенного в себе человека, с активной жизненной позицией, стремящегося творчески подходить к решению различных жизненных ситуаций, имеющего своё мнение и умеющего отстаивать его во всех пяти образовательных областях: «Социально-коммуникативное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Познавательное развитие», «Физическое развитие».

Частью, формируемой участниками образовательных отношений по Программе, является воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье. От того, какое понимание права и отношение к нему вырабатывается в дошкольный период становления личности, во многом зависит и последующее поведение человека в правовой сфере. В связи с необходимостью обеспечения подготовки ребенка к жизни в современном обществе и было выбрано приоритетное направление в

образовательной деятельности Учреждения: «Повышение уровня правовой культуры всех участников образовательного процесса в Учреждении». В результате работы в Учреждении: выстроена система педагогической работы по повышению уровня правовой культуры, экологической культуры участников педагогического процесса; определена инвариантная часть содержания правового образования для педагогов, родителей, детей старшего дошкольного возраста; создано образовательное пространство для повышения правовой компетенции педагогического состава и правового воспитания детей, вовлечены в правовоспитательную и экологическую деятельность родители.

Программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Цели и задачи Программы

Цель Программы:

- построение в образовательной организации целостной системы, обеспечивающей создание оптимальных педагогических условий для проживания ребенком дошкольного детства;
- формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями; достижение готовности к школе;
- подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Задачи Программы:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение познавательного, речевого, социально – коммуникативного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам обучения, воспитания и развития детей.

Образование в учреждении носит светский характер.

Содержание образовательного процесса определяется Примерной общеобразовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой, вариативными парциальными программами, рекомендованными Министерством образования Российской Федерации к использованию в дошкольных образовательных учреждениях.

При организации образовательного процесса учтены принципы интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников.

В основу организации образовательного процесса положен комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью, а решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности, а также в самостоятельной деятельности детей.

Модель организации образовательного процесса в группах включает три составляющих: блок регламентированной учебной деятельности; блок совместной партнёрской деятельности взрослого с детьми; блок свободной самостоятельной деятельности.

Индивидуальные и групповые формы работы с дошкольниками преобладают над фронтальными. Проведение большинства занятий осуществляется по подгруппам, при этом используются два помещения (группа, спальня). Подгруппы составляются с учетом уровня развития каждого ребенка, что даёт воспитателю возможность работать с опорой на знание индивидуальных особенностей детей по различным видам развивающих заданий.

Используются разнообразные формы воспитательно-образовательной деятельности в группе: организованная образовательная деятельность, экскурсии, сюжетно-дидактические игры и др. Занятия проводятся разных типов (по овладению новыми знаниями; по закреплению знаний и формированию умений и навыков; по обобщению и систематизации знаний; комбинированные) и видов (интегрированные, занятия-сказки, занятия-путешествия, занятия у окна, открытые занятия). Занятия по Программе носят преимущественно комплексный, пересекающийся с различными областями знаний и видами деятельности, характер. В младшем дошкольном возрасте они воспринимаются как естественное продолжение игровой деятельности.

Состояние материально-технических условий Учреждения соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам.

Все базисные компоненты развивающей предметной среды включают оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей. К ним относятся: физкультурный и музыкальный залы, создание в каждой возрастной группе развивающих центров и островков.

Широко используется разнообразное физкультурное оборудование и инвентарь в соответствии с возрастом детей и уровнем их физического развития. Пособия и атрибуты, используемые в помещении и на участке для организации индивидуальной и индивидуально-групповой работы с детьми, соответствует требованиям гигиены и правилам охраны жизни и здоровья детей.

Дошкольное образовательное учреждение стремится к обеспечению преемственности дошкольного и начального общего образования,

формированию у выпускника таких качеств, как: самостоятельность, инициативность, произвольность и др.

Деятельностная доминанта в содержании образования становится преобладающей, возникает необходимость не только формировать у дошкольников систему знаний об окружающем мире, но и развивать умения их самостоятельно добывать и применять.

В связи с этим, в образовательном процессе Учреждения особое внимание уделяется развитию поисково-познавательной деятельности детей дошкольного возраста как основе их интеллектуально-личностного развития. Акцент делается на таких объектах познавательной деятельности, как неживая природа и физические явления.

Реализация Программы осуществляется педагогическими работниками в течение всего времени пребывания воспитанников в детском саду; младшими воспитателями в течение всего времени пребывания воспитанников в детском саду. Реализация Программы требует осуществления управления, ведения бухгалтерского учёта, финансово-хозяйственной деятельности, организации медицинского обслуживания. Для решения этих задач руководитель дошкольного учреждения заключает договоры гражданско-правового характера.

Содержание образовательной программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики и выстроено по принципу развивающего образования.

Согласно ФГОС, воспитательно-образовательный процесс осуществляется по следующим образовательным областям:

Образовательные области	Компоненты образовательных областей
Социально-коммуникативное развитие	Социально-коммуникативное развитие направлено на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности; развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками; становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий; развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками, формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых в Организации; формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества; формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.
Познавательное развитие	Познавательное развитие предполагает развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации; формирование познавательных действий, становление сознания; развитие воображения и творческой активности; формирование первичных

	<p>представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.), о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля как общем доме людей, об особенностях ее природы, многообразии стран и народов мира.</p>
Речевое развитие	<p>Речевое развитие включает владение речью как средством общения и культуры; обогащение активного словаря; развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи; развитие речевого творчества; развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха; знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы; формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте.</p>
Художественно-эстетическое развитие	<p>Художественно-эстетическое развитие предполагает развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы; становление эстетического отношения к окружающему миру; формирование элементарных представлений о видах искусства; восприятие музыки, художественной литературы, фольклора; стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений; реализацию самостоятельной творческой деятельности детей (изобразительной, конструктивно-модельной, музыкальной и др.).</p>
Физическое развитие	<p>Физическое развитие включает приобретение опыта в следующих видах деятельности детей: двигательной, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость; способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения, крупной и мелкой моторики обеих рук, а также с правильным, не наносящем ущерба организму, выполнением основных движений (ходьба, бег, мягкие прыжки, повороты в обе стороны), формирование начальных представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами; становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере; становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др.).</p>

С учетом ФГОС модель организации образовательного процесса включает:

- совместную деятельность детей и взрослого, где выделяются непосредственно образовательная деятельность с основными формами организации: игра, наблюдение, экспериментирование, проектная деятельность, общение (разговор, беседа) и решение образовательных задач в процессе режимных моментов и прочие;
- самостоятельная деятельность детей, а именно развивающая предметно-пространственная среда, соответствующая требованиям.

Особенность образовательного процесса заключается в организации различных видов детской деятельности (игровая; коммуникативная, познавательно-исследовательская; восприятие художественной литературы и фольклора; самообслуживание и элементарный бытовой труд; конструирование; музыкальная деятельность; двигательная деятельность) и их интеграции, в рамках которой дети активно развиваются, и совершенствуют уже имеющиеся знания, умения, навыки, а так же получают новую информацию об окружающем мире в процессе взаимодействия друг с другом, педагогом и предметно-пространственной средой.

Организованная образовательная деятельность (ООД) проводится с детьми всех возрастных групп детского сада. В режиме дня каждой группы определено время проведения ООД в соответствии с "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".

Педагогами разработаны и утверждены на педагогическом совете рабочие программы.

Результаты освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования.

Подводя итог, можно сделать вывод, что содержание ООП Учреждения соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. По результатам внутреннего мониторинга ООП в учреждении на протяжении учебного года реализовывалась в полном объеме.

3.2. Образовательные программы, реализуемые в Учреждении

Название образовательной программы	Сроки освоения	Количество групп	Количество воспитанников
Рабочая программа группы раннего возраста	1 год	1	30
Рабочая программа младшей группы	1 год	1	28

Рабочая программа средней гр.	1 год	2	56
Рабочая программа старшей гр.	1 год	1	28
Рабочая программа подготов. гр.	1 год	1	28

Образовательный процесс в детском саду организован на основе образовательной программы Учреждения.

Программа разработана в соответствии с основными нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон №273-ФЗ);
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013г. №26 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (СанПиН 2.4.1.3049-13);
- Устав Учреждения.

Таблица 3

Сведения о реализуемых образовательных программах в 2019 г

Название образовательной программы	Сроки освоения	Количество групп	Количество воспитанников
Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильвой, 2015. – 3-е изд., испр. 358 стр.;	5 лет	6	170
Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений			
Федорова С.Ю. Примерные планы физкультурных занятий с детьми 2-3 лет, 2018. – М.; ИД «Мозаика-синтез», 96 стр.	1 год	1	30
Лыкова И.А. «Цветные ладошки». Парциальная программа «Изобразительная деятельность в детском саду. Ранний возраст». – М.: ИД «Цветной мир» 2012, 143 с. издание перераб. и доп.;	1 год	1	30
Каплунова И.М., Новоскольцева И.А. «Ладушки». Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста. – Спб.2018, издание второе, дополненное и	5 лет	6	170

Анализ реализации основной образовательной программы:

Основанием Программы выступает, в том числе, социальный заказ общества и родителей (законных представителей) детей, имеющиеся условия и ресурсы образовательного учреждения.

Программа ориентирована на базовые ценности российского дошкольного образования:

- поддержки специфики и разнообразия детства;
- сохранения уникальности и самоценности дошкольного детства как важного этапа в общем развитии человека;
- личностно-развивающий, гуманистический характер взаимодействия взрослых и детей;
- уважение личности ребенка как обязательное требование ко всем взрослым участникам образовательного процесса;
- осуществление образовательного процесса в формах, специфических для детей данной возрастной группы, прежде всего, в форме игры, познавательной и исследовательской деятельности.

Обязательная часть Программы разработана на основе:

- примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильвой, 2017. – 3-е изд., испр. 352 стр.;

Цели Программы (обязательная часть)

- создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всесторонне развитие психических и физических качеств дошкольников в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование качеств у дошкольников: активная жизненная позиция, патриотизм, творческий подход в решении различных жизненных ситуаций, уважение к традиционным ценностям, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности детей в пространстве Учреждения.

Эти цели реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной (изобразительная, конструктивная и др.), музыкальной, чтения.

Задачи Программы (обязательная часть)

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- создание в Учреждении атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам;

- развитие у дошкольников доброжелательности, любознательности, инициативности, самостоятельности и творчества;
- максимальное использование разнообразных видов детской деятельности, их интеграция в целях повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса;
- творческая организация воспитательно-образовательного процесса;
- вариативность использования образовательного материала, позволяющая развивать творчество в соответствии с интересами и наклонностями каждого ребенка;
- уважительное отношение к результатам детского творчества;
- единство подходов к воспитанию детей в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи;
- соблюдение в работе детского сада и начальной школы преемственности, исключающей умственные и физические перегрузки в содержании образования детей дошкольного возраста, обеспечивающей отсутствие давления предметного обучения.

Решение обозначенных в Программе целей и задач воспитания возможно только при систематической и целенаправленной поддержке педагогом различных форм детской активности и инициативы, начиная с первых дней пребывания ребёнка в дошкольном образовательном учреждении.

Содержание образовательной программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики и выстроено по принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка и обеспечивает единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач. В основу организации образовательного процесса положен комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью, а решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, в самостоятельной деятельности детей, а также во взаимодействии с родителями (законными представителями) воспитанников, что отражено в рабочих программах, которые являются приложением к Программе.

Результаты освоения образовательной программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка.

Подводя итог, отметим, что содержание образовательной программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. По результатам педагогической диагностики Программа в учреждении на протяжении 2019 года реализовывалась в полном объеме

3.3. Воспитательная работа

В соответствии со статьей 44 части 1 и части 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка. Органы государственной власти и органы местного самоуправления, образовательные организации оказывают помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей.

Таким образом, воспитательная работа должна проводиться не только во время пребывания ребенка в детском саду, но и за его пределами. Такую работу под силу проводить родителям (законным представителям).

В 2019 году сотрудничество детского сада с родителями было представлено следующими формами работы:

- информационно-аналитическое (анкетирование, изучение мнения);
- познавательное (консультации, собрания, встречи, беседы);
- досуговое (развлечения, конкурсы, выставки с участием родителей).

Взаимодействие детского сада с социумом включает в себя:

- работу с государственными структурами и органами местного самоуправления;
- взаимодействие с учреждениями здравоохранения;
- взаимодействие с учреждениями образования, науки и культуры;
- с семьями воспитанников детского сада.

На основе изучения социального статуса семей воспитанников, социокультурных условий, определены темы и формы работы по данному направлению.

Организовано привлечение родителей (законных представителей) к участию в детских праздниках и развлечениях (разработка идей, подготовка атрибутов, ролевое участие).

Усилиями Учреждения и родителей (законных представителей) пополнена развивающая предметно-пространственная среда (дидактическими играми, альбомами для рассматривания, мини-библиотеками).

3.4. Дополнительное образование

Дополнительных услуг в Учреждении - нет.

3.5. Изучение мнения участников образовательных отношений

С целью изучения мнения участников образовательных отношений о деятельности Учреждения ежегодно организуется анкетирование родителей

(законных представителей) воспитанников, а также изучение мнения участников образовательных отношений по средствам постоянно действующей рубрики на официальном сайте. По результатам анкетирования делается анализ запросов, пожеланий родителей (законных представителей) воспитанников.

В анкетировании приняло участие 100% родителей, дети которых посещают Учреждения.

Проанализировав анкеты было выявлено, что родители довольны качеством образования и развития ребенка в детском саду. Удовлетворенность составила 95%.

Выявлено, что удовлетворенность уходом и отношением к ребенку со стороны персонала учреждения составила 98%.

Воспитатели ежедневно обсуждают с родителями различные вопросы, касающиеся жизни ребенка в детском саду (дисциплина, питание, гигиенические процедуры и др.). Удовлетворенность составила 96%.

Родители удовлетворены и испытывают чувство благодарности к работе педагогов с детьми 72%.

Родители получают информацию о жизни и об успехах ребёнка в Учреждении. Удовлетворенность 98%.

На вопрос «Родители имеют возможность обсудить вместе с сотрудниками успехи детей на совместных собраниях, в дни открытых дверей, на детских праздниках, круглых столах», 98% респондентов ответило положительно.

80% опрошенных считает, что сотрудники детского сада регулярно интересуются, насколько их работа удовлетворяет родителей (анкетирование, беседы).

94% родителей удовлетворены уходом, воспитанием и обучением, которые получают дети в дошкольном учреждении.

79% респондентов считают, что в процессе воспитания и обучения педагоги учитывают индивидуальные особенности каждого ребенка.

На вопрос «Вы лично чувствуете, что сотрудники детского сада доброжелательно относятся к Вам и Вашему ребенку», 81% родителей ответило положительно.

87% родителей отметили, что они удовлетворены территорией детского сада.

77% родителей отметили, что им нравится помещение детского сада.

81% респондентов удовлетворены работой персонала Учреждения.

Выводы и рекомендации: Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса соответствует федеральному государственному образовательному стандарту Учреждения в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам, а также соответствует основным показателям, утвержденным Программой развития образовательной организации.

Удовлетворенность родителей составляет 96%. Их интересуют вопросы сохранения здоровья, обучения, воспитания и успешной социализации детей; они готовы к взаимодействию по самым различным аспектам образовательного процесса.

Необходимо активнее использовать разнообразные формы взаимодействия с семьей, прислушиваться к мнению родителей, выделять больше времени общению в удобное для них время. В приемных следует продолжать совершенствовать уголки специалистов Учреждения (стенды, папки) для более полного осведомления родителей по работе образовательной деятельности, музыкального руководителя.

Созданная система работы дошкольного учреждения позволяет максимально удовлетворять потребности и запросы родителей, о чём свидетельствуют следующие результаты:

- активное использование педагогами новых технологий в работе, учитывая социальный запрос, интересы, нужды и потребности родителей;
- активное участие родителей в жизни детского сада (регулярное посещение мероприятий, участие родителей в реализации проектов по благоустройству участков и оформлению групп и т.д.)
- по интересующим вопросам родители (законные представители) могут получить информацию через консультативный центр и родительский клуб «Школа ответственного родительства».

РАЗДЕЛ 4. Организация образовательного процесса

Образовательный процесс в детском саду строится в соответствии с учебным планом, который является нормативным актом, устанавливающим перечень образовательных областей и объём учебного времени, отводимого на проведение непосредственно образовательной деятельности. Продолжительность учебного года с 1 сентября по 31 мая. В учреждении составлен и действует годовой календарный учебный график. Количество детей каждой группы соответствует нормам СанПиН. Основной формой организации обучения является организованная образовательная деятельность (ООД). Непосредственно образовательная деятельность организуется и проводится педагогами в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования Учреждения. В режиме дня каждой группы определяется время проведения НОД, в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Количество и продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями (СанПиН 2.4.1.3049-13) и представлена расписанием ООД. В образовательном процессе используется

интегрированный подход, который позволяет гибко реализовывать в режиме дня различные виды детской деятельности. Организация жизнедеятельности учреждения предусматривает, как организованные педагогами совместно с детьми формы детской деятельности, так и самостоятельную деятельность детей.

Построение образовательного процесса основывается на адекватных возрасту формах работы с детьми. Выбор форм работы осуществляется педагогом самостоятельно и зависит от контингента воспитанников, оснащённости, от опыта и творческого подхода педагога в соответствии с календарно - тематическим и перспективным планированием. Форма организации занятий: с 2 до 7 лет (фронтальные). В работе с детьми младшего дошкольного возраста используются преимущественно игровые, сюжетные и интегрированные формы образовательной деятельности.

По годовому календарному учебному графику учебный период составил 36 недель, 10 недель отведено на летний оздоровительный период, (в связи с ремонтными работами в июле).

В каждой возрастной группе в течение учебного года педагогами использовалось календарно-тематическое планирование, позволяющее обеспечить качественную реализацию целей и задач образовательной деятельности, избежать перегрузки детей. В основу тематического планирования положены примерные комплексно-тематические планы, разработанные к программе «От рождения до школы». Одной теме уделяется 2-3 недели. Тема отражается в подборе материалов, находящихся в группе и центрах развития.

Выводы и рекомендации по разделу

Образовательный процесс в Учреждении организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка.

Организационные условия, обеспечивающие реализацию основной образовательной программы можно считать оптимальной..

РАЗДЕЛ 5. Кадровое обеспечение

В 2019 году образовательную деятельность осуществляли 13 педагогов: воспитателей - 10, старший воспитатель -1, музыкальный руководитель - 1, руководитель по физической культуре -1. Учреждение на 100% укомплектовано педагогическими кадрами, средний возраст педагогических работников составил 39 лет.

Таблица 4

Стаж работы педагогов.

Стаж	2019
Общее количество педагогов	13

От 0 до 3 лет	3
От 3 до 5 лет	0
От 5 до 10 лет	4
От 10 до 15 лет	0
От 15 до 20 лет	0
От 20 до 25 лет	4
Свыше 25 лет	1

Таблица 5

Характеристика педагогов по образованию и категориям

Образование и категория	Количество педагогов	
	2019	
Высшее образование	69%	9 чел
Высшее образование педагогическое	69%	9 чел
Средне-специальное	31%	2 чел
Среднее-специальное педагогическое	31%	2 чел
Соответствие занимаемой должности	0%	0 чел
Первая квалификационная категория	38%	3 чел
Высшая квалификационная категория	46%	6 чел
Без категории	16 %	2 чел

В Учреждении выстроена система работы по аттестации педагогических кадров. Имеется необходимая нормативная база, образцы оформления аттестационных материалов. Разработан перспективный план аттестации и повышения квалификации (утверждается 2 раза в год), ведутся журналы регистрации документов по аттестации педагогических работников на первую, высшую квалификационные категории, на соответствие занимаемой должности. Своевременно производится запись об установлении квалификационной категории, ознакомление педагога с приказом об установлении квалификационной категории. Аттестационные дела хранятся в соответствии с требованиями делопроизводства.

В 2019 учебном году прошли аттестацию 9 педагогов.

Таким образом, проведенная в течение 2019 учебного года работа с кадрами, позволила достигнуть следующих результатов:

- повысился уровень профессиональной компетентности педагогов за счет:

- прохождения специализированных курсов повышения квалификации в КГБУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени А.Т. Топорова», АНОО «Дом Учителя», стажерских площадок;
- участия в конкурсах различного уровня;
- проведения консультаций, семинаров;
- участия в проектной деятельности;

- прохождения квалификационных испытаний в период аттестации;
- самообразования (работа с интернетом, методической литературой);
- обобщения своего опыта работы на уровне дошкольного учреждения, городском и краевом уровнях;
- сотрудничества с социальными институтами города: КГБОУ СПО «Барнаульский государственный педагогический колледж», КГБУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени А.Т. Топорова»

В Учреждении функционирует «Школа молодого педагога», регламентированная локальным актом «Положение о шефстве-наставничестве», утверждены подшефные пары и составлен план работы с молодыми педагогами.

Одним из показателей эффективности работы администрации по кадровому обеспечению является отсутствие вакансий в Учреждении.

Педагоги своевременно проходят курсы повышения квалификации, что позволяет обеспечить реализацию образовательных задач в соответствии с современными требованиями к проектированию и реализации педагогического процесса.

Педагоги принимают участие в городских, краевых, всероссийских, конкурсах, методических объединениях, выставках.

Для повышения профессиональной компетенции педагогов в Учреждении разработаны Порядок осуществления стимулирующих выплат педагогическим работниками листы самооценки.

Выводы и рекомендации по разделу:

Педагоги Учреждения обладают основными компетенциями, необходимыми для создания условий развития детей в соответствии с ФГОС ДО.

РАЗДЕЛ 6. Учебно-методическое обеспечение

Учебно-методический комплекс в Учреждении подобран с учетом ориентации на государственные стандарты в сфере дошкольного образования.

В учреждении имеется библиотека методической литературы по программе «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы. Расположена она в методическом кабинете.

Библиотека для педагогов содержит разделы: Управление, Педагогика и психология, Учебные программы, Социально-личностное развитие, Познавательное развитие, Речевое развитие, Художественно-эстетическое развитие, Ранний возраст, Здоровье и физическая культура, ОБЖ, Работа с родителями. Много литературы современной, приобретенной в последние годы, но имеются и книги более раннего срока издания, тем не менее, не утратившие своей ценности. На протяжении учебного года учебно-методический фонд был пополнен новой литературой, в большей степени

учебно-методической. Приобретены развивающие игрушки. В 2019 году была оформлена подписка на профессиональные печатные издания: «Старший воспитатель», «Управление ДОУ». На мероприятиях с участием педагогов демонстрируются новинки приобретенной литературы, печатные издания.

Выводы и рекомендации: проводимая методическая работа в Учреждении способствует готовности педагогов к инновационной деятельности, повышению профессиональной компетенции педагогов. Сложившаяся система методической работы способствует профессиональному росту, творческой активности педагогов и показывает свою жизнеспособность.

РАЗДЕЛ 7. Информационное обеспечение

Учреждение обеспечено современной связью. В учреждении установлена локальная сеть, имеется выход в «Интернет». Официальный сайт детского сада соответствует требованиям законодательства РФ, тем самым обеспечивается открытость и доступность информации о деятельности Учреждения.

Сайт помимо информационных разделов имеет рубрику «Обратная связь». Ответственные специалисты следят за входящей корреспонденцией на адрес электронной почты Учреждения, размещением актуальной и необходимой информации в системе «Сетевой край», вносят необходимые сведения в другие базы данных по распоряжению заведующего Учреждения. В учреждении создана современная информационно-техническая база: имеется интерактивное оборудование, компьютеры, музыкальный центр, сканеры, принтеры, мультимедийный проектор, магнитофоны, аудио и видео материалы для работы с детьми и педагогами. Педагоги активно используют в своей работе ИКТ: проводят ООД, родительские собрания, консультации для родителей (законных представителей) и педагогов.

Вывод: Таким образом, Учреждение обеспечено современной связью, оснащено современным оборудованием, педагоги имеют возможность использовать эти ресурсы при подготовке и организации своей педагогической деятельности. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности.

РАЗДЕЛ 8. Материально-техническая база

Учреждение расположено по адресу: г. Барнаул, ул. 80 Гвардейской Дивизии, 29 а. Территория ограждена забором и озеленена, оборудована наружным освещением. Земельный участок делится на зону застройки и зону игровой деятельности. Зона игровой деятельности включает 6 прогулочных участков и цветники. Игровые площадки имеют теневые навесы, песочницы, малые архитектурные формы, игровые лазы. В здании дошкольного Учреждения расположены: группы общеразвивающей направленности,

кабинет заведующего, методический кабинет, физкультурный зал, музыкальный зал, медицинский кабинет, пищеблок, прачечная. В здании детского сада 6 групповых помещений с игровыми комнатами, спальнями, приемными, туалетными комнатами.

В групповых помещениях детская мебель соответствует современным требованиям. Для создания уюта и комфорта в детском саду во всех возрастных группах создана развивающая предметно-пространственная среда, которая соответствует современным требованиям стандарта дошкольного образования. В групповых комнатах имеются игровые пособия, книги, настольные игры. В каждой группе организованы экологические центры с комнатными растениями согласно возрастной категории воспитанников, где они имеют возможность ухаживать за растениями и наблюдать за ними. Развивающая предметно-пространственная среда групповых комнат обеспечивает выбор детьми центра для организации своей свободной деятельности: центр игры: сюжетно-ролевые и развивающие игры; центр экспериментирования; уголок художественного творчества; познавательный уголок; уголок художественной литературы; музыкальный уголок; центр безопасности; центр воды и песка.

В музыкальном зале: музыкальный центр, фонотека, музыкальные инструменты, декорации. В спортивном зале: спортивное оборудование.

В методическом кабинете: компьютер 1 шт., принтер 2 шт., ноутбук 1 шт., учебно-методическая литература, дидактические пособия, наглядные пособия, развивающие игрушки. Материально-техническая оснащенность образовательного процесса позволяет педагогам проводить образовательный процесс на достаточно высоком уровне. Образовательный процесс осуществляется с использованием видео, аудио техники. В детском саду создан банк презентаций различной тематики, пополняется библиотечный фонд методической литературы, улучшается оснащенность дидактическими пособиями. В кабинете заведующего проходят: индивидуальные консультации, беседы, разъяснительная работа с педагогическим, медицинским, обслуживающим персоналом и родителями (законными представителями). В методическом кабинете организована работа с педагогами: консультации, семинары, круглые столы, педагогические советы, мастер-классы и т.д.; с родителями (законными представителями): семинары, мастер-классы, круглые столы по вопросам воспитания и обучения детей, педагогической просвещённости родителей (законных представителей).

В музыкальном и спортивном залах проходят: музыкальные и физкультурные занятия; утренняя гимнастика, закаливание; музыкальные, спортивные праздники; развлечения; досуги; проведение семинаров, мастер-классов, презентаций.

Медицинский кабинет: осмотр детей, антропометрия; профилактическая, оздоровительная работа с детьми; консультативно-

просветительская работа с родителями и сотрудниками.

Пищеблок оснащен технологическим оборудованием: титаном, электроплитами 2 шт., холодильниками 2 шт., электро-мясорубкой, весами 2 шт., электро-котлами 1 шт., протирочная машина.

Медицинский кабинет оснащен в соответствии Приказа Минздрава России от 05.11.2013 № 822 н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетними, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях».

Коридоры учреждения оснащены информационными стендами для родителей и детей, системой видеонаблюдения.

На территории ДОО воспитатели и специалисты проводят прогулки с детьми, организуют игровую деятельность; досуги, праздники, развлечения.

Выводы и рекомендации по разделу

Материально-техническое оснащение Учреждения в целом соответствует СанПин и образовательной программе.

Задачи на 2020 год:

1. Обеспечить реализацию Плана мероприятий Программы развития Учреждения.
2. Совершенствовать развивающую образовательную среду, обеспечивающую развитие и воспитание детей; высокое качество образования, его доступность, открытость и привлекательность для детей и их родителей (законных представителей); гарантирующую охрану и укрепление физического и психологического здоровья воспитанников.
3. Совершенствовать использование нетрадиционных форм и методов работы с семьей, с целью повышения педагогических компетенций родителей (законных представителей) и построения конструктивно – партнерского взаимодействия семьи и детского сада.
4. Пополнить методическое обеспечение педагогического процесса демонстрационным, дидактическим материалом, методическими пособиями в соответствии с ФГОС ДО.
5. Продолжить работу по укреплению материальной базы Учреждения.
6. Сохранять и укреплять кадровый потенциал, создавать ответственный, высокопроизводительный сплоченный коллектив, способный адекватно реагировать на постоянно меняющиеся требования в условиях реализации ФГОС ДО.
7. Продолжить работу по реализации комплекса мер по привлечению и закреплению молодых педагогов.
8. Обеспечить информационную открытость деятельности Учреждения через регулярное обновление информации официального сайта Учреждения, размещении информации на стендах в помещении Учреждения. Решение поставленных задач зависит от многих факторов: от бюджетного финансирования, от привлечения внебюджетных средств и от совместных усилий родительской общественности и коллектива Учреждения.

РАЗДЕЛ 9. Внутренняя система оценки качества образования

В ДОО создана и действует система оценки качества образования. Разработан пакет локальных актов, регламентирующих систему оценки качества образования.

В оценке качества образования принимают участие коллегиальные органы, органы государственно-общественного управления, родители, профессиональные общественные объединения.

Внутренний контроль обеспечивается силами самого Учреждения. Порядок внутреннего контроля определяется Уставом Учреждения, должностными инструкциями и распоряжениями руководства.

Под внутренней системой оценки качества образовательной деятельности понимается система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии системы образования.

Внутренняя оценка осуществляется мониторингом, контрольными мероприятиями.

Внутренний мониторинг в Учреждении осуществляют заведующая, старший воспитатель, медицинский работник, педагогические и иные работники, назначенные заведующим Учреждения, а также родители (законные представители), имеющие полномочия (родительский комитет группы, Попечительский совет).

Цель контроля: установление соответствия качества дошкольного образования федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

Задачи контроля:

- определение объекта системы оценки качества, установление системы показателей (индикаторов), характеризующих состояние и динамику развития качества образования; установление порядка и форм проведения оценки;
- подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативных материалов, методик диагностики;
- систематизация информации, повышение её доступности и обеспечение достоверности;
- координация деятельности всех субъектов внутренней системы оценки качества образования;
- совершенствование технологий информационно-аналитической деятельности;
- своевременное выявление изменений в сфере образовании и вызвавших их факторов; принятие обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования;

- привлечение общественности к оценке качества образования.

Функции контроля:

- получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;

- определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных;

- координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования. Система внутреннего мониторинга является составной частью годового плана работы Учреждения.

Для каждого вида контроля разработаны критерии, показатели для осуществления оценки качества образования, также разработаны карты для каждого вида контроля.

При оценке качества образования в Учреждении оценивается эффективность реализации Программы развития, отражающей создание условий для организации образовательных услуг.

В Учреждении используются эффективные формы контроля:

- различные виды контроля: управленческий, медицинский, педагогический,

- контроль состояния здоровья детей,

- социологические исследования семей.

Контроль в Учреждении начинается с заведующего, проходит через все структурные подразделения и направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников,

- воспитательно - образовательный процесс,

- кадры, аттестация педагога, повышение квалификации,

- взаимодействие с социумом,

- административно - хозяйственная и финансовая деятельность,

- питание детей,

- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях трудового коллектива, педагогических советах.

Внешний контроль имеет место со стороны органов образования, здравоохранения, санитарных и других учреждений. Порядок внешнего контроля определяется существующей правовой и нормативной базой.

Придание гласности, открытости результатам оценки качества образования осуществляется путём предоставления информации средствам массовой информации через публичный доклад заведующего Учреждением, размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте Учреждения.

В Учреждении реализуются современные образовательные программы и методики дошкольного образования, используются

информационные технологии, создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемой образовательной программы, возрастных особенностей воспитанников, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне. Содержание программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики; выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

Программа основана на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса; предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей, и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

Программа составлена в соответствии с образовательными областями: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие». Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня Учреждения: режимные моменты, игровая деятельность; специально организованные традиционные мероприятия; индивидуальная и подгрупповая работа; самостоятельная деятельность; проектная деятельность, опыты и экспериментирование.

Содержание образовательного процесса в Учреждении определяется Программой, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Воспитательно-образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного заведующим, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

Планируя и осуществляя воспитательно-образовательный процесс, педагогический коллектив опирается на нормативные документы.

Реализация плана предполагает учет принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. Реализация физического и художественно-эстетического направлений занимает не менее 50% общего времени, отведенного на ООД.

Основной формой работы в возрастных группах является игровая деятельность: дидактические игры, игровые ситуации, экспериментирование, проектная деятельность, беседы и др.

Организованная в Учреждении развивающая предметно-пространственная среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

Взаимодействие с родителями коллектив Учреждения строит на принципе сотрудничества.

Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности, взаимодействия с семьями детей.

Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра.

Образовательный процесс реализуется в адекватных дошкольному возрасту формах работы с детьми. В течение учебного года в методическом кабинете организовывались постоянно действующие выставки новинок методической литературы, постоянно оформлялись информационные стенды.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в Учреждении.

Результатом осуществления воспитательно-образовательного процесса явилась качественная подготовка детей к обучению в школе. Готовность дошкольника к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития для поступления в школу. Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций, использованию эффективных здоровьесберегающих технологий и обогащению развивающей предметно-пространственной среды. Программа реализуется в полном объеме.

Работа с кадрами была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам. Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов, прохождения переподготовки воспитателей.

Учреждение укомплектовано кадрами полностью. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других

дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы.

Все это в комплексе даст хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Одним из важных условий достижения эффективности результатов является сформированная у педагогов потребность в постоянном, профессиональном росте.

Уровень своих достижений педагоги доказывают, участвуя в методических мероприятиях разного уровня (МБДОУ, район, область), а также при участии в интернет конкурсах федерального масштаба.

Анализ соответствия кадрового обеспечения реализации Программы Учреждения требованиям, предъявляемым к укомплектованности кадрами, показал, что в Учреждении штатное расписание не имеет открытых вакансий, состав педагогических кадров соответствует виду Учреждения.

Реализуемые инновационные технологии способствуют наиболее полному личностному развитию воспитанников, повышают их информативный уровень и совершенствуют творческое развитие детей, дают возможность педагогам реализовывать свой творческий потенциал.

Анализ соответствия оборудования и оснащения методического кабинета принципу необходимости и достаточности для реализации Программы Учреждения показал, что в методическом кабинете создаются условия для возможности организации совместной деятельности педагогов и воспитанников.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям СанПиН.

Учебно-методический комплект для реализуемых программ представлен перечнем необходимых средств обучения: примерные общеобразовательные программы, учебно-методические и учебно-наглядные пособия, детская художественная литература, настольно-печатные игры, аудио и видео пособия.

Учебно-методическое и информационно-техническое оснащение образовательного процесса, развивающая среда Учреждения соответствуют Программе Учреждения, ФГОС ДО, условиям реализации Программы Учреждения.

Анализ соответствия материально-технического обеспечения реализации Программы Учреждения требованиям, предъявляемым к участкам, зданию, помещениям показал, что для реализации Программы в каждой возрастной группе предоставлено отдельное просторное, светлое помещение, в котором обеспечивается оптимальная температура воздуха, канализация и водоснабжение. Помещение оснащено необходимой мебелью, подобранной в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников.

Систему качества дошкольного образования мы рассматриваем как систему контроля внутри Учреждения, которая включает в себя интегративные качества:

Качество научно-методической работы

Качество воспитательно-образовательного процесса
Качество работы с родителями
Качество работы с педагогическими кадрами

Качество развивающей предметно-пространственной среды.

С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности применяется педагогический мониторинг, который даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений.

В Учреждении выстроена чёткая система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования Учреждения в целом.

По итогам работы определены следующие приоритетные направления деятельности на 2020 год:

- повышение социального статуса Учреждения;
- создание равных возможностей для каждого воспитанника в получении дошкольного образования;
- увеличение количества педагогических работников, имеющих высшее педагогическое образование, первую квалификационную категорию;
- повышение уровня педагогического просвещения родителей (законных представителей), увеличение числа родителей (законных представителей), обеспечиваемых консультативной поддержкой;
- создание системы поддержки и сопровождения инновационной деятельности в детском саду;
- рост творческих достижений всех субъектов образовательного процесса, овладение комплексом технических навыков и умений, необходимых для их реализации;
- формирование компетентной личности дошкольника в вопросах физического развития и здоровьесбережения;
- формирование у воспитанников предпосылок к учебной деятельности
- активное включение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

Анализ деятельности Учреждения выявил успешные показатели в деятельности Учреждения

Самообследование показало, что в течение 2019 года проводилась работа по совершенствованию профессиональных компетентностей педагогов, качества организации учебного процесса. Реализуется план повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях внедрения профессионального стандарта «Педагог», у каждого воспитателя разработан и реализуется план по саморазвитию. Методическая база

пополнена методической и учебной литературой, соответствующей требованиям ФГОС ДО, образовательной программе; в течение года велась работа по лицензированию медицинского кабинета.

Содержание деятельности соответствует целям и задачам Программы развития на 2019/2024 годы. По итогам самообследования сделан вывод о том, что деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №215» общеразвивающего вида осуществляется в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами, система работы представлена в полном объеме.

Система управления Учреждением обеспечивает реализацию компетенций Учреждения, предусмотренных ФЗ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в РФ» отвечает запросам участников образовательных отношений, способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей). Созданы организационные и методические условия, обеспечивающие реализацию образовательной программы.

Учреждение на 100% укомплектовано кадрами, образовательный и квалификационный уровень педагогов позволяет им в полном объеме реализовывать образовательную программу.

Внутренняя система оценки качества образования позволила повысить профессиональный уровень педагогов (аттестация и повышение квалификации), совершенствовать методическую базу, поддерживать стабильно высокий уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности у воспитанников подготовительной к школе группе.

Организована индивидуальная работа с молодыми специалистами – ежемесячно давались индивидуальные консультации по организации режимных моментов и ООД, по работе с родителями воспитанников. К каждому молодому педагогу закреплен педагог-наставник.

Обеспечена открытость информации о деятельности Учреждения.

Уровень оснащения материально-технической базы позволяет обеспечить выполнение требований ФГОС ДО в условиях реализации образовательной программы Учреждения.

Внутренняя система оценки качества образования позволила повысить профессиональный уровень педагогов (аттестация и повышение квалификации), совершенствовать методическую базу.

Вместе с тем, необходимо совершенствовать внутреннюю систему оценки качества образования в Учреждении. Повысить уровень владения и использования ИКТ в образовательной деятельности, повысить мотивационную готовность молодых специалистов к участию в проектной и конкурсной деятельности. Продолжать совершенствовать материально-техническую и методическую базы в соответствии с образовательной

программой Учреждения (методические пособия, наглядно-демонстрационный материал).

Показатели деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №215» общеразвивающего вида за 2019 год соответствуют образовательной программе Учреждения.

Выводы и рекомендации по разделу:

Формирование единой системы оценки состояния образования позволяет выявить объективно причину проблемной ситуации в образовательном процессе и помогает найти пути её решения.

Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства.

РАЗДЕЛ 10. ИНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ С ЦЕЛЮ ПРЕЗЕНТАЦИИ УСПЕШНОГО ОПЫТА РАБОТЫ

10.1. Участие педагогов МБДОУ в конкурсах профессионального мастерства района, города, края, России, подготовка воспитанников в районных, городских, всероссийских конкурсах

Таблица 10

Творческие достижения педагогов

ФИО педагога	Уровень	Результат	Наименование конкурса	Сроки
Ахметшина Т.Ю., Титова М.Ю.	городской	2 место	Открытый профессиональный конкурс «Педагогический Олимп» им. Р.С. Овсиевской	сентябрь, 2019
Вокальный коллектив МБДОУ	районный	3 место	XVIII окружной фестиваль патриотической песни им. В.Завьялова	ноябрь, 2019

Краевой, региональный уровень

ФИО педагога или творческого коллектива	Уровень	Результат	Наименование конкурса, мероприятия; тема	Дата
Ахметшина Т.Ю., Титова М.Ю.	региональный	Диплом 1 место	Конкурс программ и методических материалов по дополнительному естественнонаучному образованию детей «БиоТОП ПРОФИ»	сентябрь, 2019
Райлян Лариса Сергеевна	региональный	Диплом 1 место	Региональный чемпионат «Навыки мудрых» по методике WorldSkills	декабрь, 2019

Ахметшина Т.Ю., Титова М.Ю.	региональный	Диплом участника	Региональный фестиваль декоративно-прикладного и изобразительного творчества для педагогов ОО «Горизонты мастерства»	декабрь, 2019
--------------------------------	--------------	---------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------

Городской уровень

ФИО педагога или творческого коллектива	Уровень	Результат	Наименование конкурса, мероприятия; тема	Дата
Коллектив МБДОУ	городской	Дипломы 1,2,3 степени	Конкурс изобразительного и декоративно- прикладного искусства «Весеннее откровения»	апрель, 2019

Районный уровень

ФИО педагога или творческого коллектива	Уровень	Результат	Наименование конкурса, мероприятия; тема	Дата
Вокальный коллектив «Легенда»	Районный	Диплом первой степени	«Битва хоров»	май, 2019
Ахметшина Татьяна Юрьевна воспитатель	Районный	Диплом за участие	Конкурс открыток «Поздравим ветерана»	май, 2019
Вахтурова Елена Васильевна	Районный	Диплом за участие	Конкурс открыток «Поздравим Ветерана»	май, 2019

Выводы: Анализируя работу Учреждения можно отметить, что образовательный процесс осуществляется согласно целям и задачам, которые находятся во взаимосвязи с программой развития детского сада.

10.2. Формы работы с педагогами

Формы работы с педагогами, реализованные в 2019 году были разнообразными:

- 1) Семинары-практикумы;
- 2) Презентация «Оснащения физкультурного уголка в группе в соответствии с возрастными особенностями»;
- 3) Спортивное развлечение «В здоровом теле, здоровый дух»;
- 4) Спортивная встреча с воспитанниками МБДОУ ЦРР «Детский сад №166 «Родничок» - День валенка (народные игры);
- 5) Занятие «Знакомим детей с художественной литературой»;
- 6) Групповые и индивидуальные консультации;

- 7) Мастер-класс: «Экспериментируем вместе»;
- 8) «Школа молодого педагога»: организация практики наставничества;
- 9) Мероприятия годового плана по внедрению профессионального стандарта «Педагог»:

- Корректировка планов персонифицированного повышения квалификации педагогов на основе выявленных в ходе оценки квалификации дефицитов компетенций с точки зрения требований профессионального стандарта.
- Организация и осуществление консультативно-методической поддержки педагогических работников по вопросам аттестации с учетом требований профессионального стандарта.
- Организация и проведение семинаров для педагогических работников учреждения по вопросам аттестации с учетом требований профессионального стандарта.
- Прохождение курсов профессиональной переподготовки.
- Организация участия педагогов в мероприятиях муниципального, регионального, всероссийского уровней, направленных на повышение профессиональных компетенций педагогических работников и др.

II. Показатели деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №215» общеразвивающего вида за 2019 год

Таблица 6

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	170 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	170 человека
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человека
1.1.3	В семейной дошкольной группе	-
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	-
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	27
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	143
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	-
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	170
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	-
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	-
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников,	-

	получающих услуги:	
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	-
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	-
1.5.3	По присмотру и уходу	-
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	7,9 дня
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	13 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	9 человек/ 69 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	9 человек/ 69%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	4 человек/ 31%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	4 человек/ 31%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	11 человек/ 85 %
1.8.1	Высшая	6 человек/ 46 %
1.8.2	Первая	5 человек/ 38 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	4 человек/ 31%
1.9.2.	От 5 до 10 лет	4 человека/ 31%
1.9.3.	От 10 до 15 лет	0 человек/ 0 %
1.9.4.	От 15 до 20 лет	0 человек/ 0 %
1.9.5.	Свыше 20 лет	4 человека/ 31%
1.9.6	Свыше 30 лет	1 человек/ 8%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек/ 8%
1.11	Численность/удельный вес численности	11 человек/

	педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 55 лет	85%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	14 человек/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	14 человек/ 100%
1.14	Соотношение педагогический работник/воспитанник в дошкольной образовательной организации	1/13
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	1383/7,9 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	нет
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Анализ показателей деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию в 2019 году

Данный анализ в сравнении с 2018 годом показывает:

- общая численность воспитанников осталась прежней – 170, все воспитанники посещают Учреждение в режиме полного 12-ти часового дня;

- показатель пропущенных дней по болезни увеличился на коэффициент 0,5;
- общая численность педагогического состава – 13 человека;
- численность педагогов имеющих высшее и среднее образование сохранилось на прежнем уровне;
- увеличилась численность педагогов имеющих высшую категорию на 1 человека, что составляет 7%.
- имеются педагоги без квалификационных категорий – 2 человека, с опытом работы менее 2 лет;
- на период отчета все педагоги – прошли курсы повышения квалификации (100%);
- средний возраст педагогов составляет 36;

Остальные показатели деятельности Учреждения остаются на прежнем уровне.

Медицинское обеспечение, система охраны здоровья воспитанников.

Медицинское обслуживание воспитанников и оздоровительная работа осуществляется медицинской сестрой, совместно с врачами КГБУЗ «Детская городская поликлиника №5» - профилактические прививки, регулярный контроль за состоянием здоровья воспитанников. Медико-педагогический контроль осуществляется систематически и затрагивает различные вопросы охраны жизни и здоровья воспитанников: проведение физкультурных занятий, соблюдение гигиенических требований к нагрузке в процессе ООД, организацию режимных процессов, физкультурно-оздоровительных и закаляющих мероприятий с воспитанниками (цикл подвижных и малоподвижных игр, гимнастика после сна).

В процессе образовательной деятельности используются инновационные здоровьесберегающие технологии: технологии обучения ЗОЖ; технологии сохранения и стимулирования здоровья (релаксация); коррекционные технологии (песочная терапия). По результатам медицинских осмотров за последние годы дети имеют следующие группы здоровья, отклонения в развитии:

2018 год	2019 год
1 гр. здоровья – 6 человек	1 гр. здоровья – 2 человека
2 гр. здоровья – 161 человек	2 гр. здоровья – 162 человека
3 гр. здоровья – 3 человека	3 гр. здоровья – 5 человек
инвалид – 1 человек	инвалид – 1 человек
часто болеющие дети – 5 человек	часто болеющие дети – 3 человека

Исходя из полученных данных о показателях здоровья воспитанников, можно сделать вывод, большинство воспитанников имеют 2 группу здоровья (94%). Все помещения в Учреждении соответствуют санитарно – гигиеническим нормам и требованиям, которые поддерживаются в удовлетворительном состоянии. С сотрудниками Учреждения своевременно

проводятся инструктажи по соблюдению правил безопасности, инструктажи по пожарной безопасности, по охране жизни и здоровья детей.

Ежедневно воспитатели проводят беседы, игры (кратковременная информация – напоминание по тематике безопасности дорожного движения, ОБЖ, пожарной безопасности).

В Учреждении разработаны: Паспорт дорожной безопасности, План безопасности, План оздоровительных мероприятий, Паспорт здоровья, План медосмотров узкими специалистами, Паспорт доступности; ежеквартально проходят тренировки по эвакуации во время пожара, ГОЧС.

На информационных стендах для воспитанников, родителей расположен наглядный материал по охране жизни и укреплению здоровья.

Организация питания

В Учреждении организовано 4-х разовое питание: завтрак, обед, полдник и ужин. Учреждение имеет 1 пищеблок, оснащенный необходимым современным оборудованием, все технологическое оборудование исправно, находится в рабочем состоянии. Учреждение работает по 10-дневному меню питания детей от 2 до 7 лет (осенне-зимнее, весенне-летнее) с учетом климатических и физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для воспитанников всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания воспитанников в дошкольных образовательных организациях. Ежемесячно проводится анализ питания по выполнению норм, подсчитывается калорийность, работает бракеражная комиссия для определения органолептических свойств готовой продукции и разрешения выдачи данной продукции на группы. Комиссия по организации контроля 45 качества организации питания рассматривает вопросы, связанные с организацией питания в Учреждении, вопросы работы с базой, а также акты и материалы проверок. Продукты имеют сертификаты качества. Кроме того, осуществляется индивидуальный подход к воспитанникам, нуждающимся в коррекции питания.